


МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина  
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

Колледж ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина»

**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Проректор по учебно-  
методической работе**

 Дембицкий С.Г.

«» \_\_\_\_\_ 2019 г.

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

ФГОС СПО утвержден приказом Минобрнауки России  
от «15» мая 2014 г. № 539

**Специальность**

38.02.04 Коммерция (по отраслям)

**Квалификация**

Менеджер по продажам

**Уровень подготовки**

базовый

**Форма обучения**

очная

Москва 2019

## Оглавление

|     |   |    |
|-----|---|----|
| 1   | Общие положения.....  | 2  |
| 1.1 | Нормативно-правовая основа образовательной программы .....  | 2  |
| 1.2 | Общая характеристика ППССЗ .....  | 3  |
| 1.3 | Сроки освоения образовательной программы и присваиваемая квалификация.....  | 4  |
| 1.4 | Трудоемкость программы подготовки специалистов среднего звена .....   | 4  |
| 2   | Характеристика профессиональной деятельности выпускников.....   | 5  |
| 2.1 | Область профессиональной деятельности выпускников: .....  | 5  |
| 2.2 | Объект профессиональной деятельности выпускников:.....  | 5  |
| 2.3 | Виды профессиональной деятельности: .....   | 5  |
| 3   | Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена ..   | 5  |
| 4   | Требования к структуре программы подготовки специалистов среднего звена.....  | 8  |
| 5   | Характеристика активных/интерактивных методов и форм организации занятий, электронных образовательных технологий, применяемых при реализации ППССЗ..... | 9  |
| 6   | Состав пакета документов программы подготовки специалистов среднего звена и их назначение<br>10   |    |
| 6.1 | Учебный план и календарный учебный график.....  | 10 |
| 6.2 | Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей .....  | 11 |
| 6.3 | Рабочие программы практик.....  | 12 |
| 6.4 | Программа государственной итоговой аттестации .....   | 13 |
| 6.5 | Фонды оценочных средств.....  | 13 |
| 7   | Требования к условиям реализации программы подготовки специалистов среднего звена .   | 13 |
| 7.1 | Кадровое обеспечение ППССЗ 38.02.04 Коммерция (по отраслям) .....   | 13 |
| 7.2 | Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение 38.02.04 Коммерция (по отраслям) .....   | 14 |
| 7.3 | Финансовое обеспечение реализации программы.....  | 14 |
| 7.4 | Материально-техническая база .....  | 14 |
| 7.5 | Характеристики социокультурной среды, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций .....                                   | 16 |
| 8   | Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена.....  | 17 |
| 9   | Приложение 1. Матрица компетенций .....   | 18 |
| 10  | Приложение 2. Учебный план и календарный учебный график .....   | 18 |
| 11  | Приложение 3. Справка о кадровом обеспечении .....  | 18 |
| 12  | Приложение 4. Перечень ЭБС .....  | 18 |
| 13  | Приложение 5. Перечень лицензионного программного обеспечения .....   | 18 |

## **1 Общие положения**

Настоящая программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) разработана и реализуется в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)» (РГУ им. А.Н. Косыгина)» (далее – ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина»).

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) (далее – ФГОС СПО), утвержденного приказом Минобрнауки России от «15» мая 2014 г. № 539.

### **1.1 Нормативно-правовая основа образовательной программы**

ППССЗ по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) разработана на основе Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 №273-ФЗ), Федерального государственного образовательного стандарта по указанной специальности, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №539 от 15 мая 2014 года, зарегистрированного Министерством юстиции России, рег. №32855 от 25 июня 2014г., а также в соответствии со следующими регламентирующими и нормативно-правовыми документами:

- устав ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина»;
- порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 №464);
- положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 г. №291);
- порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ Минобрнауки России от 16.08.2013г №968);
- рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259; письмо Минобрнауки России от 03.03.2016 № 08334);

– локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина».

## **1.2 Общая характеристика ППССЗ**

Целью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) является обеспечение реализации требований ФГОС СПО в части формирования у обучающихся общих компетенций, а также освоения ими определенных видов профессиональной деятельности и соответствующих им профессиональных компетенций.

Программа предназначена для решения задач последовательного повышения общеобразовательного и профессионального уровней обучающихся, необходимых для подготовки специалистов в области профессиональной деятельности выпускников. Программа реализуется на русском языке.

Основная профессиональная образовательная программа ежегодно обновляется. Основная цель обновления ППССЗ – гибкое реагирование на изменения ситуации на рынке труда, ориентация на текущие потребности работодателей, учет новых достижений науки и техники. Обновление содержания ППССЗ осуществляется за счет вариативной части на основании результатов интервьюирования работодателей и последующего согласования с ними внесенных изменений, особенно в содержание дисциплин и модулей профессионального цикла, в том числе на сроки и задания для проведения производственной и преддипломной практики. Помимо этого, представители индустрии являются экспертами разработанных оценочных материалов и непременными участниками промежуточной и итоговой аттестации студентов. Факт ежегодного рецензирования и/или согласования с работодателями содержания подготовки специалистов фиксируется в прилагаемом к ППССЗ листе регистрации изменений. В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 №273-ФЗ) ППССЗ представлена в виде: учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ практик и итоговой (государственной) аттестации, а также методических, оценочных и иных документов, разработанных для обеспечения образовательного процесса.

Реализация ППССЗ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе программы среднего профессионального образования, адаптированной, при необходимости, для обучения указанных обучающихся.

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах, численностью не более 15 человек.

С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья колледжем обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

### 1.3 Сроки освоения образовательной программы и присваиваемая квалификация

Нормативные сроки освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) по очной форме образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице:

Таблица 1

| Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ | Наименование квалификации базовой подготовки | Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения |
|--|--|---|
| среднее общее образование  | Менеджер по продажам                         | 1 год 10 месяцев  |
| основное общее образование                                       |  | 2 года 10 месяцев   |

Сроки получения СПО по ППССЗ базовой подготовки для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья увеличиваются не более чем на 10 месяцев независимо от применяемых образовательных технологий.

### 1.4 Трудоемкость программы подготовки специалистов среднего звена

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения для лиц, поступивших на базе среднего общего образования, составляет 95 недель, в том числе:

|  |         |
|--|---------|
| Обучение по учебным циклам                           | 59 нед. |
| Учебная практика                                     | 10 нед. |
| Производственная практика (по профилю специальности) |         |
| Производственная практика (преддипломная)            | 4 нед.  |
| Промежуточная аттестация                             | 3 нед.  |
| Государственная итоговая аттестация                  | 6 нед.  |
| Каникулы   | 13 нед. |
| Итого  | 95 нед. |

Срок освоения ППССЗ в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета:

|                          |         |
|--------------------------|---------|
| Теоретическое обучение   | 39 нед. |
| Промежуточная аттестация | 2 нед.  |
| Каникулы                 | 11 нед. |

## **2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

### **2.1 Область профессиональной деятельности выпускников:**

- Организация и проведение коммерческой деятельности в производственных, торговых и сервисных организациях

### **2.2 Объект профессиональной деятельности выпускников:**

- Товары, производимые и/или реализуемые в производственных, обслуживающих организациях;
- Услуги, оказываемые сервисными организациями;
- Первичные трудовые коллективы.

### **2.3 Виды профессиональной деятельности:**

- Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью;
- Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности;
- Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров.

## **3 Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

В результате освоения ППССЗ Менеджер по продажам (базовой подготовки) обладает общими компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
- ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

- ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;
- ОК 8. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения;
- ОК 9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения;
- ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.
- ОК 11. Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.
- ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

Выпускник, освоивший программу базовой подготовки, дополнительно к перечисленным выше общим компетенциям, обладает профессиональными компетенциями, соответствующим основным видам профессиональной деятельности:

1. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью.

ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 1.4. Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.

ПК 1.5. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.

ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.

ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

ПК 1.9. Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.

ПК 1.10. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.

2. Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности.

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.

ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

ПК 2.5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.

ПК 2.6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.

ПК 2.7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.

ПК 2.8. Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.

ПК 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

3. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров.

ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

ПК 3.2. Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.

ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.

ПК 3.5. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохранность, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.



ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

#### **4 Требования к структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе структуры, заданной ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

При подготовке менеджеров по продажам на базе основного общего образования реализуется ФГОС среднего общего образования гуманитарного профиля (общеобразовательный цикл).

В первый год обучения студенты получают общеобразовательную подготовку указанного профиля, которая позволяет приступить к освоению ППССЗ по специальности.

Основная профессиональная образовательная программа базовой подготовки разработана в соответствии с требованиями к структуре ППССЗ, изложенными в ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) и включает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального;

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам составляет около 70 процентов (69,49%) от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть около 30 процентов (30,51%) от общего объема времени дает возможность расширения и углубления подготовки, получения дополнительных компетенций, умений и знаний.

Образовательная программа обеспечивает обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы путем наличия в программе дисциплин по выбору, также путем выбора дисциплины для работы по индивидуальному

проекту из дисциплин общей гуманитарной и социально-экономической направленности или из математической и общей естественнонаучной направленности, а также путем выбора темы курсовых работ.

При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и производственная (по профилю специальности) практики.

## **5 Характеристика активных/интерактивных методов и форм организации занятий, электронных образовательных технологий, применяемых при реализации ППССЗ**

Одним из требований к условиям реализации ППССЗ на основе ФГОС является широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Цель проведения таких занятий состоит в создании комфортных условий обучения, при которых студент чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения, дает знания и навыки, а также создать базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Для решения воспитательных и учебных задач преподаватели данной образовательной программы используют следующие активные/ интерактивные методы и формы организации занятий:

Таблица 2

| Активные/<br>интерактив<br>ные<br>методы и<br>формы<br>организаци<br>и занятий | Характеристика активных/интерактивных методов и форм организации занятий   | Формируемые компетенции   |
|--|--|---|
| Дискуссия  | Метод всестороннего публичного обсуждения, рассмотрение спорного вопроса, сложной проблемы; расширяет знания путем обмена информацией, развивает навыки критического суждения и отстаивания своей точки зрения.              | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ОК 12, ПК 1.1., ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.1   |
| Деловая игра   | Метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Перенос реальной ситуации с комплексными вопросами в игровое | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 6, ОК 9, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.10, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.7, ПК 2.8, ПК 2.9, ПК |

|                |  |   |
|----------------|--|---|
|                | мероприятие.   | 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5   |
| Тренинг        | Процесс получения навыков и умений в какой-либо области посредством выполнения последовательных заданий, действий или игр, направленных на достижение наработки и развития требуемого навыка. Обучающиеся имеют возможность закрепить необходимые знания и навыки, изменить свое отношение к собственному опыту и применяемым в работе подходам. | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 6, ОК 9, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.10, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.7, ПК 2.8, ПК 2.9, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.7, ПК 3.8 |
| Мозговой штурм | широко применяемый способ продуцирования новых идей для решения научных и практических проблем. Относится к совокупности методов групповой дискуссии.  | ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ПК 1.7, ПК 2.3, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 3.1  |
| Круглый стол   | Метод позволяющий закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии.   | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ОК 10, ОК 12, ПК 1.1., ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 2.3., ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.1  |

## **6 Состав пакета документов программы подготовки специалистов среднего звена и их назначение**

Пакет документов ППССЗ содержит информацию об основных характеристиках образования: объеме, содержании, планируемых результатах; организационно-педагогических условиях, а также сроках и формах аттестации.

В состав пакета документов ППССЗ входят следующие материалы:

### **6.1 Учебный план и календарный учебный график**

Учебный план по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) определяет объем, содержание, планируемые результаты обучения, организационно-педагогические условия учебной деятельности по образовательной программе и разрабатывается на основе ФГОС СПО.

Планируемые результаты освоения ППССЗ – компетенции выпускников, формируются в соответствии с видами деятельности, актуальными для данного учебного плана.

Взаимосвязь дисциплин и формируемых ими компетенций представлена в матрице компетенций (Приложение 1).

В учебном плане указывается перечень дисциплин, практик, формы промежуточной аттестации, виды государственной итоговой аттестации обучающихся, другие формы учебной

деятельности с указанием их объема, последовательности и распределения по периодам обучения. Учебные занятия по дисциплинам, практики, промежуточная аттестация и государственная итоговая аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. Календарный учебный график является составной частью учебного плана.

Учебный план и календарный учебный график прилагаются (Приложение 2).

## **6.2 Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей определяют:**

- место и назначение учебной дисциплины/профессионального модуля в ППССЗ по специальности;
- структуру и содержание дисциплины/модуля, а также результат его освоения;
- условия реализации программы;
- формы и методы контроля и оценки результатов освоения дисциплины/модуля.

Перечень рабочих программ, входящих в ППССЗ по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), соответствует описанной выше структуре ППССЗ и организован следующим образом:

**1. Рабочие программы учебных дисциплин общеобразовательной подготовки** для обучения студентов, принятых на базе основного общего образования.

**2. Рабочие программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла:**

- основы философии;
- история;
- иностранный язык;
- физическая культура;
- психология общения;
- основы политологии и социологии.

**3. Рабочие программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла:**

- математика;
- экологические основы природопользования;
- информационные технологии в профессиональной деятельности.

**4. Рабочие программы профессионального цикла, включая общепрофессиональные дисциплины:**

- экономика организации;
- статистика;
- менеджмент (по отраслям);
- документационное обеспечение управления;
- правовое обеспечение профессиональной деятельности;
- логистика;
- бухгалтерский учет;
- стандартизация, метрология и подтверждение соответствия;
- безопасность жизнедеятельности;
- связи с общественностью;
- информационные системы в бухгалтерском учете;
- управление качеством;
- ассортимент изделий текстильной и легкой промышленности и мода;
- управление товарными запасами

**и профессиональные модули:**

- организация и управление торгово-сбытовой деятельностью;
- организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности;
- управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров.

### **6.3 Рабочие программы практик**

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют формированию профессиональных компетенций обучающихся.

Практика проводится на основании договоров с организациями, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Программы практик разрабатываются на все виды и типы практик учебного плана.

В программе практики указывается назначение практики для освоения обучающимися конкретного вида профессиональной деятельности в рамках соответствующего профессионального модуля, преемственность различных этапов практики, организационные условия (места практики, концентрированность/рассредоточенность проведения практики и др.), а также содержится перечень конкретных заданий, методы оценки результатов их выполнения и результатов практики в целом. Программа преддипломной практики строится по аналогичному принципу, с тем отличием, что практика направлена на проверку готовности выпускников к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

Программы практик прилагаются.

#### **6.4 Программа государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) выпускника колледжа является обязательной и осуществляется после успешного завершения образовательной программы в полном объеме.

ГИА выпускника по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы). ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (ГЭК) на открытом заседании.

Государственный экзамен не предусмотрен.

Программа ГИА содержит описание требований к выпускной квалификационной работе, сроков ее подготовки, процедуры защиты выпускной квалификационной работы, критериев оценки компетенций выпускника, продемонстрированных в ходе защиты, а также методики поэтапного определения результирующей оценки готовности выпускника к профессиональной деятельности.

Программа ГИА прилагается.

#### **6.5 Фонды оценочных средств**

Контроль качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Фонд оценочных средств систематически пополняется и обновляется в целях обеспечения достижения обучающимися результатов, заданных ФГОС СПО, а также для приведения подготовки выпускников в соответствие с изменяющимися требованиями регионального рынка труда и предоставления им возможности продолжения образования.

### **7 Требования к условиям реализации программы подготовки специалистов среднего звена**

#### **7.1 Кадровое обеспечение ППССЗ 38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

Реализация ППССЗ по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) обеспечивается педагогическими кадрами, имеющим высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Справка о кадровом обеспечении ППССЗ по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) прилагается (Приложение 3).

## **7.2 Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение 38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

ППССЗ по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Все издания доступны студентам в электронно-библиотечных системах (электронных библиотеках), сформированных на основании прямых договорных отношений с правообладателями (Приложение 4).

Библиотечный фонд укомплектован электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Фонд электронно-библиотечных систем, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания, каждому обучающемуся обеспечен доступ не менее чем к 3 наименованиям российских журналов.

Обучающимся колледжа предоставляется возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

## **7.3 Финансовое обеспечение реализации программы**

Финансирование реализации ППССЗ осуществляется в объеме не ниже установленных государственных нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования данного уровня.

## **7.4 Материально-техническая база**

Для реализации ППССЗ по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

*Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), используемых при реализации ППССЗ*

**Кабинеты:**

Социально-экономических дисциплин;  
Иностранного языка;  
Математики;  
Экономики организации;  
Статистики;  
Менеджмента;  
Маркетинга;  
Документационного обеспечения управления;  
Правового обеспечения профессиональной деятельности;  
Бухгалтерского учета;  
Финансов, налогов и налогообложения;  
Стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия;  
Безопасности жизнедеятельности;  
Организации коммерческой деятельности и логистики;  
Междисциплинарных курсов.

**Лаборатории:**

Информационных технологий в профессиональной деятельности;  
Технического оснащения торговых организаций и охраны труда;  
Товароведения.

**Спортивный комплекс:**

Спортивный зал;  
Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;  
Стрелковый тир.

**Залы:**

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;  
Актный зал.

Реализация ППСЗ обеспечивает выполнение практических занятий обучающимися, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров.

Для организации учебного процесса по данной образовательной программе в колледже имеются компьютерные классы с рабочими местами для каждого обучающегося, оснащенные мультимедийными комплексами, multifunctional устройствами и комплектом лицензионного программного обеспечения (Приложение 5). Лицензионное программное обеспечение ежегодно обновляется.



## **7.5 Характеристики социокультурной среды, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций**

Одна из задач колледжа РГУ им. А.Н. Косыгина – сформировать многообразие общих и профессиональных компетенций для всестороннего личностного развития будущего специалиста и профессионала в своей области. В колледже создана социокультурная среда, которая создает условия для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствует развитию воспитательного компонента образовательного процесса.

В колледже также действует студенческое самоуправление (студенческий совет), обучающиеся участвуют в работе творческих коллективов, спортивных и творческих клубов:

IT-клуб «K-Studio» - это научно-практический клуб, который помогает студентам получить углубленные знания в сфере IT-технологий и ощутить себя настоящим программистом. В клубе проходит обучение по Web-разработке, Web-дизайну, Game-разработке, Android – разработке. Также, клуб включает киберспортивное направление. Лучшие студенты клуба ВУЗ на внешних площадках, участвуют в хакатонах и других мероприятиях в сфере IT. Помимо всего вышеперечисленного, клуб занимается проведением научно-развлекательных мероприятий, популяризирующих науку.

Клуб веселых и находчивых «Аргумент» - занимается проведением развлекательных мероприятий, организаций выступлений. Клуб реализует на базе университета направление межвузовской лиги KOSYGIN STAND UP, которая уже собрала вокруг себя участников из двенадцати вузов со всей Москвы.

Международный культурный клуб - это объединение, предназначенное для культурного обмена и преодоления языкового барьера между студентами, проведения культурно-массовых мероприятий и учебно-творческой деятельности в международной сфере, популяризации творчества народов мира и их обычаев.

Киноклуб «Попкорн» - проводит ежемесячные тематические кино вечера с обсуждениями и дискуссиями.

Студенческий парламентский клуб - это молодежное объединение для тех, кто интересуется общественно-политической повесткой дня, парламентской деятельностью, личностным развитием и, конечно же, ораторским мастерством. Клуб постоянно принимает участие во встречах с политическими и государственными деятелями страны, при этом, не оставляя в стороне и личные качества его участников, такие как: красноречие, лидерство, уверенность в себе, ответственность.

Военно-патриотический клуб «Рысь» - занимается воспитанием активного гражданина и патриота. Цель объединения заключается в вовлечении студента в разнообразные культурные мероприятия, позволяющие развить в человеке такие качества как: любовь к своему Отечеству, исторические и культурные ценности, толерантность, милосердие. Кроме духовного воспитания, клуб организует выездные турниры по страйкболу и военно-исторические реконструкции.

Клуб мюзикла «Gleam» - это театрально-музыкальное, творческое студенческое объединение РГУ им. А.Н. Косыгина, в котором обучающимся дана возможность реализовывать свои таланты совершенно с разных сторон. В клубе преподается искусство вокала, хореографии, актерского мастерства и сценической речи.

Интеллектуальный клуб «ИБК» - Интеллектуальный клуб «ИБК» направлен на участие и организацию интеллектуальных игр формата «Что? Где? Когда?» и многих других.

Танцевальный клуб «Headway» - студия современного танца, основанная в 2012 году в РГУ им. Косыгина.

Спортивный клуб «RGURUN» - Клуб постоянно проводит тренировки, направленные на повышение выносливости и интереса к спорту у его членов, принимает участие в соревнованиях по бегу.

Студенческое научное общество - деятельность клуба направлена на помощь в реализации научных проектов его участников. СНО организывает встречи с научными деятелями и лекции с профессионалами научной области.

## **8 Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разработаны образовательной организацией и утверждены в Положении о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования. Периодичность промежуточной аттестации определяется учебным планом.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям программы созданы фонды оценочных средств (далее – ФОС), позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

ФОС для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам формируются из контрольно-измерительных материалов, обеспечивающих:

текущий контроль успеваемости;  
промежуточный (семестровый) контроль учебных достижений обучающихся по дисциплине или содержательному модулю.

ФОС по проведению текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплинам прилагаются.

*ФОС для проведения текущей и промежуточной аттестации по результатам практик.*

Фонды оценочных средств позволяют оценить профессиональные умения и навыки, необходимые для выпускной квалификационной работы.

ФОС для проведения текущей и промежуточной аттестации по результатам практики прилагаются.

*Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, критерии оценки компетенций определены программой ГИА .*

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся очной формы обучения не превышает 8 экзаменов в учебный год, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

- 9 Приложение 1. Матрица компетенций**
- 10 Приложение 2. Учебный план и календарный учебный график**
- 11 Приложение 3. Справка о кадровом обеспечении**
- 12 Приложение 4. Перечень ЭБС**
- 13 Приложение 5. Перечень лицензионного программного обеспечения**

Программа подготовки специалистов среднего звена обновлена с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), рассмотрена и рекомендована на заседаниях Ученого совета университета:

| Год рассмотрения и обновления<br>ППССЗ | 2016                             | 2017                             | 2018                             | 2019                             |
|--|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Номер и дата протокола заседания       | Протокол<br>№10 от<br>30.06.2016 | Протокол<br>№ 3 от<br>29.06.2017 | Протокол<br>№ 8 от<br>28.06.2018 | Протокол<br>№ 9 от<br>04.06.2019 |